

## AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR

### A SOSTEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA 9° TAPPA DEL GIRO D'ITALIA 2023

#### SAVIGNANO SUL RUBICONE-CESENA DEL 14 MAGGIO

Il Comune di Savignano sul Rubicone

Visti:

> la deliberazione G.C. n. 21 del 16/02/2023 avente ad oggetto: "9° TAPPA DELLA 106° EDIZIONE DEL GIRO D'ITALIA- CRONOMETRO SAVIGNANO S/R- CESENA IN PROGRAMMA IL 14 MAGGIO 2023. COSTITUZIONE COMITATO TAPPA ED INDIRIZZI

> l'art. 19 "Contratti di sponsorizzazione" del D.Lgs. 50/2016;

> l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;

> l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Con il presente avviso intende procedere alla ricerca di soggetti disponibili a sponsorizzare le attività collaterali e quelle direttamente legate all'organizzazione della nona tappa del Giro d'Italia di ciclismo 2023 (cronometro individuale) prevista per il giorno 14 maggio 2023 con partenza da Savignano sul Rubicone e arrivo a Cesena.

A tal fine si specifica quanto segue:

#### **1 - Premessa e contesto.**

Il Giro d'Italia di ciclismo è un evento sportivo di rilevanza internazionale di eccezionale visibilità mediatica che nel 2023 vedrà svolgersi la 106<sup>a</sup> edizione, prevedendo un totale di 21 tappe che si svolgeranno dal 6 al 28 maggio; la nona tappa della gara, una cronometro individuale di 35 km, prenderà il via da Savignano sul Rubicone con arrivo a Cesena. Questa manifestazione ha sempre dimostrato un valore non solo sportivo, ma anche sociale e culturale: l'edizione 2023 sarà un'occasione per la città per coinvolgere diverse realtà e attori del territorio in un percorso di avvicinamento, di relazione, di valorizzazione. Il Giro è da sempre riconosciuto come un appuntamento a fortissima aggregazione sportiva che coinvolge non solo gli appassionati di ciclismo e dello sport, ma tutte le comunità locali che attraversa. L'evento oltre a garantire visibilità al territorio sarà anche una grande opportunità di valorizzazione turistica e di indotto economico per gli operatori commerciali e turistici della città.

A questo importante appuntamento sportivo si cercheranno di affiancare eventi collaterali che permettano di realizzare la promozione del benessere, della salute e di stili di vita sani oltre che della coesione sociale, auspicando il coinvolgimento attivo di società sportive del territorio ed i loro volontari, e del mondo associazionistico e del volontariato in generale.

Si precisa che gli sponsor locali oggetto del presente Avviso pubblico saranno qualificati come "Sponsor del Comitato Tappa Città di Savignano sul Rubicone" e non quali sponsor del Giro d'Italia 2023.

## **2– Soggetto promotore dell'iniziativa.**

Il Comune di Savignano sul Rubicone, soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *sponsee*.

La procedura in oggetto, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzata alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

## **3 – Definizioni.**

**"Contratto di sponsorizzazione"**: è un contratto mediante il quale l'Ente (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un soggetto terzo (*sponsor*), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;

**"Sponsorizzazione"**: è ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine.

Il risultato della sponsorizzazione per il Comune, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio.

**"Sponsor"**: è il soggetto che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;

**"Sponsee"** è il soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

## **4 - Oggetto della sponsorizzazione, caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione.**

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

a) Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni). E' possibile inoltre presentare candidature "miste" che prevedano entrambe le forme;

b) L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta assicurando la contemporanea presenza di logo e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

c) I candidati potranno proporsi secondo la seguente tipologia di sponsorizzazione:

> **main sponsor** - sponsor principale dell'iniziativa qualora sia garantito un finanziamento minimo di € 5.000,00 con diritto ad ottenere una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor – come descritto più dettagliatamente al punto 5 del presente avviso;

> **sponsor** - sponsor dell'iniziativa qualora sia garantito un finanziamento a partire da € 2.000,00 con diritto ad ottenere una visibilità comunicativa come descritto più dettagliatamente al punto 4 del presente avviso.

> **sponsor tecnico** - sponsor dell'iniziativa attraverso l'erogazione diretta di beni/servizi.

## 5 – Strumenti di comunicazione.

Ai soggetti qualificati come *sponsor* sarà garantita la presenza del proprio marchio/logo sui mezzi di comunicazione pianificati dall'Amministrazione Comunale di Savignano sul Rubicone nell'ambito della promozione della tappa del Giro d'Italia. Nella comunicazione gli sponsor, a seconda dell'accordo, verranno evidenziati con la qualifica di "*main sponsor*", "*sponsor*" o "*sponsor tecnico*", avendo cura - ove possibile – di garantire maggior visibilità ai *main sponsor*.

In particolare:

- inserimento degli sponsor in una apposita sezione del sito dedicata alla 9° tappa del giro d'Italia 2023 con hyperlink al proprio spazio web;

- invito alle conferenze stampa dedicate organizzate dallo *sponsee*;

- disponibilità di un gazebo all'interno dello spazio dedicato agli sponsor del Comitato di tappa dalle ore 18:00 del giorno 13 maggio alle ore 23:00 del giorno 14 maggio 2023, giornata di gara. Si precisa che l'allestimento del gazebo sarà a cura dello sponsor;

- presenza del marchio/logo in un banner informativo di mt. 1\*3,75 posto sulla Via Emilia (ingresso Via Matteotti) almeno 15 gg. prima della tappa

- pubblicazione all'interno della comunicazione sui social network dello *sponsee*

- Inserimento marchio/logo nei manifesti cm 70\*100 previsti in ambito Comunale e nell'altro materiale cartaceo eventualmente stampato (locandine, flyer, manifesti altri Comuni, etc.);

- REPORTAGE FOTOGRAFICO - Realizzazione di un reportage fotografico dell'evento con consegna finale di dvd completo di immagini. Le immagini realizzate, potranno essere utilizzate dallo SPONSOR per un uso interno e publi-redazionale.

Ulteriori e specifiche modalità di visibilità possono essere proposte dallo sponsor in fase di offerta e se accettate dall'Amministrazione andranno definite in sede di stipula del contratto di sponsorizzazione.

\* Si precisa che alcuni strumenti di comunicazione saranno attuati solamente se il contratto di sponsorizzazione verrà sottoscritto in tempi utili.

\*\* La comunicazione degli sponsor del Comitato di tappa dovrà essere coerente e **rispettare le linee guida** comunicate da RCS Sport Spa, organizzatore del Giro d'Italia 2023 (**Allegato B**).

## **6 - Elementi dell'accordo della sponsorizzazione.**

I rapporti tra il Comune di Savignano sul Rubicone, quale *sponsee*, e gli *sponsor*, saranno disciplinati da singoli accordi sottoscritti in base alla normativa vigente.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati previsti da leggi o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

## **7 – Requisiti degli sponsor.**

Coerenza con gli interessi pubblici;

Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;

Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione e dell'iniziativa;

Assenza di contenzioso con l'Amministrazione;

Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;

b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;

c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

## **8 – Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione.**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con una PA di cui all'art. 80 del D. lgs.vo 50/2016, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione dell'evento.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire attraverso la compilazione e la trasmissione dell'apposita modulistica reperibile nel sito internet del Comune .

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

Nell'apposito modello di domanda gli interessati dovranno indicare il corrispettivo in denaro che intendono offrire a titolo di sponsorizzazione o il valore in euro della prestazione tecnica che intendono fornire (sponsorizzazione tecnica), oppure entrambi (sponsorizzazione mista).

## 9 - Scelta degli sponsor

le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono in ogni caso da considerarsi vincolanti per lo *sponsee* ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Savignano sul Rubicone.

Lo *sponsee*, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

Compatibilmente con le norme vigenti, lo *sponsee* si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

Dalla data di pubblicazione del presente Avviso le proposte pervenute saranno valutate con periodicità quindicinale dal Dirigente Responsabile del procedimento. E' facoltà dello *sponsee* richiedere integrazioni o chiarimenti agli offerenti. Lo *sponsee* predisporrà quindi le istruttorie per l'accettazione delle proposte pervenute, in modo poter poi stipulare apposito contratto (come da modello, **Allegato C**)

## 10 - Modalità di presentazione delle proposte.

L'offerta di sponsorizzazione potrà essere inviata a mezzo PEC (all'indirizzo [savignano@cert.provincia.fc.it](mailto:savignano@cert.provincia.fc.it) ), tramite il servizio postale o con consegna a mano al Comune di Savignano sul Rubicone, Piazza Borghesi 9 – 47039 Savignano sul Rubicone (FC) **entro e non oltre le ore 12:00 di Venerdì 5 Maggio 2022**

La domanda di sponsorizzazione, attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti, dovrà essere **redatta secondo il modello allegato e sottoscritta dal legale rappresentante** del proponente, corredata da copia di documento di identità in corso di validità (**Allegato A**).

Per informazioni sull'avviso si invita a contattare l'Ufficio cultura e sport:

Tel. 0541.944017 / email [cultura@comune.savignano-sul-rubicone.fc.it](mailto:cultura@comune.savignano-sul-rubicone.fc.it).

## 11 - Trattamento dati personali.

### **informativa artt. 13 e 14 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (GDPR), si precisa che tutte le informazioni e i dati relativi al concessionario, costituiranno una banca dati in possesso dell'Ufficio finalizzata alla stipulazione ed esecuzione del presente contratto. I diritti riconosciuti all'interessato sono quelli previsti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo GDPR. Il titolare del trattamento è il Comune di Savignano sul Rubicone.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore IV° Beni Culturali, Cultura, Sport e Politiche Giovanili. Il Comune di Savignano S/R ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Ideapubblica srl ([rpd@comune.savignanosulrubicone.fc.it](mailto:rpd@comune.savignanosulrubicone.fc.it)).